

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління освіти
Житомирської міської ради
від 13.12.2016 № 524

Начальник управління

~~В.В. Арендарчук~~



**СТАТУТ
ЖИТОМИРСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ
НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ
УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ЖИТОМИРСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ (далі – **ЖМЦНТТУМ** або Центр науково-технічної творчості) – профільний позашкільний навчальний заклад, основним напрямком діяльності якого є науково-технічний, що передбачає залучення вихованців (слухачів) до активної діяльності з набуття техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідної роботи та оволодіння практичними вміннями та навичками з технічних видів спорту, організацію змістовного дозвілля.

1.2. Повне найменування навчального закладу: **ЖИТОМИРСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ**, скорочене найменування: **ЖМЦНТТУМ**.

1.3. **ЖМЦНТТУМ** зареєстрований відповідно до рішення виконавчого комітету Житомирської міської ради від 11.02.1993 року № 77.

1.4. Цим Статутом визначаються мета та завдання, організаційні-правові засади діяльності, порядок формування та використання майна **ЖМЦНТТУМ**, механізм фінансування, а також інші питання функціонування **ЖМЦНТТУМ**.

1.5 З моменту державної реєстрації **ЖИТОМИРСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ** є юридичною особою, має відповідний (самостійний) баланс, може мати рахунки у Державній казначейській службі України в м. Житомирі та в установах банків, печатку та штамп зі своїм найменуванням та кодом ЄДРПОУ, виступає учасником адміністративно-правових, господарсько-правових та цивільно-правових відносин.

1.6. **ЖМЦНТТУМ** може мати символіку зі своїм найменуванням, іншу атрибутику, зразки якої погоджуються з управлінням освіти та реєструються у встановленому законом порядку.

1.7. **ЖМЦНТТУМ** у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН “Про права дитини”, законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про позашкільну освіту”, “Про охорону дитинства”, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими актами в галузі освіти і охорони дитинства, актами профільного міністерства, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом.

1.8. Засновником **ЖИТОМИРСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ** є Житомирська міська рада, яка здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування тощо.

1.9. **ЖМЦНТТУМ** підпорядковується виконавчому органу місцевого самоврядування м. Житомира – управлінню освіти (в тексті цього Статуту використовується скорочена назва виконавчого органу місцевого самоврядування, якому підпорядковується **ЖМЦНТТУМ**, а повна офіційна назва зазначається в установчих документах), яке здійснює від імені Засновника контроль за її діяльністю та інші необхідні функції.

1.10.Юридична адреса **ЖМЦНТТУМ**: 10014, м. Житомир вул. Пушкінська, №19, код ЄДРПОУ 22059382.

2. МЕТА, ПРЕДМЕТ І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності **ЖМЦНТТУМ** є забезпечення дітям та молоді рівних умов для розвитку здібностей та навчання в науково-технічному напрямку, а тим, які мають перспективу для творчого зростання - необхідні умови для удосконалення власних нахилів та здібностей.

2.2. Предметом діяльності **ЖМЦНТТУМ** є позашкільна освіта. Освітня діяльність позашкільного навчального закладу - процес надання знань, формування вмінь і навичок науково-технічного напрямку позашкільної освіти, розвитку інтелектуальних здібностей

відповідно до задатків та запитів особи.

2.3. Основні завдання діяльності ЖМЦНТТУМ:

- виховання у дітей, юнацтва, молоді поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідального ставлення перед суспільством за свої дії;
- виховання у дітей, юнацтва, молоді любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;
- реалізація державної політики в сфері позашкільної освіти засобами науки і техніки;
- виявлення, розвиток і підтримка юних талантів і обдарувань, стимулювання творчого самовдосконалення дітей та юнацтва, розвиток науково-технічної та дослідно-експериментальної діяльності вихованців (слухачів);
- задоволення потреб учнівської молоді у професійному самовизначенні відповідно до їх інтересів і здібностей;
- створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей та підлітків у позашкільній освіті, організація їх оздоровлення, дозвілля і відпочинку;
- виховання у вихованців (слухачів) свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих, формування здорового способу життя;
- просвітницька діяльність;
- виховання у вихованців (слухачів) шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку.

2.4. ЖМЦНТТУМ здійснює навчання й виховання громадян у позаурочний та поза навчальний час.

3.ОРГАНІЗАЦІНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1.Форма власності ЖИТОМИРСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ - комунальна.

3.2.ЖМЦНТТУМ створений на підставі рішення та за кошти Засновника в порядку передбаченому чинним законодавством.

3.3.Структура та штат ЖМЦНТТУМ розробляються його керівником у межах видатків на оплату праці та затверджуються виконавчим органом місцевого самоврядування, у сфері управління якого перебуває заклад.

3.3.1. Структурними підрозділами ЖМЦНТТУМ можуть бути відділи, кабінети, центри, лабораторії, постійно діючі та тимчасові оздоровчі та профільні табори, бібліотеки, спеціалізовані та творчі майстерні, гаражі та інші підрозділи.

3.4. Координацію навчально-виховної, інформаційно-методичної та організаційно-масової діяльності ЖМЦНТТУМ та проведення всеукраїнських очно-заочних масових заходів здійснює відповідний орган профільного міністерства відповідно до чинного законодавства.

3.5. Організаційно-правовими засадами діяльності ЖМЦНТТУМ є:

3.5.1.Навчально-виховний процес, спрямований на надання необхідних навичок і вмінь, формування свідомої високоорганізованої особистості сучасного українського суспільства, який забезпечують: директор, його заступники з навчально-виховної роботи, завідувачі відділами, кабінетами, лабораторіями, методисти, практичні психологи, керівники студій, клубів тощо.

3.5.2. Організаційно-масова діяльність, спрямована на організацію змістовного дозвілля дітей і молоді, яку забезпечують: директор, його заступники з навчально-виховної роботи, завідувачі відділами, кабінетами, лабораторіями, методисти, практичні психологи, керівники студій, клубів тощо.

3.5.3. Інформаційно-методична робота, спрямована на удосконалення програм, змісту, форм і методів навчання, яку забезпечують директор, його заступники з навчально-виховної роботи, завідувачі відділами, кабінетами, лабораторіями, методисти, практичні психологи, керівники студій, клубів тощо.

3.5.4.Фінансово-економічне, матеріально-технічне і господарське забезпечення, які організовує директор, його заступник з адміністративно-господарської частини, (завідувач

господарством) комірник, секретар-друкарка, технічні працівники тощо.

3.6. ЖМЦНТТУМ може створювати філії - структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного навчального закладу і виконують таку саму освітню діяльність, як і основний позашкільний навчальний заклад у цілому або за окремими його напрямками.

3.7. Мова навчання і виховання в ЖМЦНТТУМ визначається згідно з Конституцією України, відповідно до чинного законодавства.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ В ЖМЦНТТУМ

4.1. ЖМЦНТТУМ працює за річним планом роботи, погодженим управлінням освіти.

4.2. Навчально-виховний процес у ЖМЦНТТУМ здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються профільним міністерством, а також за планами і програмами, затвердженими відповідними місцевими органами виконавчої влади відповідно до чинного законодавства.

4.3. На основі типових навчальних планів і навчальних програм, що затверджуються відповідним місцевим органом виконавчої влади, розробляється робочий навчальний план ЖМЦНТТУМ на навчальний рік з урахуванням мережі гуртків груп інших творчих об'єднань, що діють у ЖМЦНТТУМ, та кількості груп у них, років навчання, тижневого навантаження педагогічних працівників, структури навчального року.

4.4. Навчальні програми можуть бути профільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців (слухачів) у гуртках, групах або інших творчих об'єднаннях. Залежно від специфіки діяльності у ЖМЦНТТУМ, відповідного рівня гуртка, групи або іншого творчого об'єднання навчання проводиться від одного місяця до кількох років.

4.5. Індивідуальне та групове навчання у ЖМЦНТТУМ проводиться відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах згідно з чинним законодавством.

4.6. Експериментальні навчальні плани складаються ЖМЦНТТУМ з урахуванням типового навчального плану. Запровадження експериментальних навчальних планів, освітніх програм, педагогічних інновацій і технологій здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством.

4.7. Зарахування учнів до ЖМЦНТТУМ може здійснюватися протягом навчального року (у міру закінчення комплектування гуртків, секцій, груп та інших творчих об'єднань) за їх бажанням і на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються ЖМЦНТТУМ.

4.8. Для зарахування вихованців (учнів, слухачів) до окремих спортивно-технічних об'єднань (юних картингістів, юних автомобілістів тощо) в ЖМЦНТТУМ подається довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять в даному об'єднанні.

4.9. До Центру науково-технічної творчості учнівської молоді зараховуються вихованці (учні, слухачі) віком від 5 до 18 років.

4.9.1. Вихованці (слухачі), які досягли 18 років, можуть залишатися у ЖМЦНТТУМ за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих результатів відповідно до чинного законодавства.

4.9.2. Вихованці можуть перебувати у ЖМЦНТТУМ до 21 року включно за умови їх навчання у вищих навчальних закладах I-IV рівня акредитації.

4.10. ЖМЦНТТУМ вживає заходів до залучення вихованців (слухачів), які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

4.11. Навчально-виховний процес у ЖМЦНТТУМ здійснюється диференційовано (відповідно до віку, індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, змагання, зльоти, олімпіади, конкурси, огляди, виставки, експедиції, навчально-тренувальні та оздоровчі збори, походи, екскурсії, практична робота в лабораторіях, майстернях, а також з використанням інших форм, які погоджуються з управлінням освіти.

4.12. ЖМЦНТТУМ може залучати до участі в організаційно-масових заходах позашкільні, загальноосвітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, інші заклади та організації.

4.13. Навчальний рік у ЖМЦНТТУМ починається 1 вересня.

4.13.1. Тривалість навчального року встановлюється відповідно до чинного законодавства.

4.14. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання ЖМЦНТТУМ. Протягом навчального року за наявності вільних місць може проводитись додатковий набір.

4.14.1. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі - гуртків, груп та інших творчих об'єднань) у ЖМЦНТТУМ становить, як правило, 10 - 15 вихованців (слухачів).

4.14.2. Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань устанавлюється директором ЖМЦНТТУМ залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації навчально-виховного процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більш як 25 вихованців (слухачів).

4.15. У канікулярні, вихідні та святкові дні ЖМЦНТТУМ працює за окремим планом, затвердженим його керівником.

4.16. У період канікул ЖМЦНТТУМ проводить організаційно-масову роботу з вихованцями (слухачами), залучаючи їх до участі в змаганнях, конкурсах, зльотах, походах, а також до інших форм змістовного відпочинку: оздоровчо-екскурсійних поїздках, експедиціях, навчально-тренувальних зборах тощо.

4.17. Тривалість одного заняття у ЖМЦНТТУМ визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку, допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить, якщо інше не передбачено чинним законодавством, для вихованців (слухачів):

- віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
- старшого віку - 45 хвилин.

4.18. Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи ЖМЦНТТУМ.

4.19. Початок і закінчення занять, заходів визначаються керівником відповідно до режиму роботи ЖМЦНТТУМ та правил внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження на вихованців (слухачів).

4.20. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання ЖМЦНТТУМ класифікуються за трьома рівнями:

- 1 - початковий. Це творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців (слухачів), виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до певних видів і напрямів науково-технічної діяльності;
- 2 - основний. Це творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців (слухачів), дають знання, практичні вміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;
- 3 - вищий. Це творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих учнів, які проводять дослідницьку, пошукову та експериментальну роботу, кандидатів, дійсних членів Малої академії наук України, юних спортсменів-розрядників.

4.21. Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртка, групи та іншого творчого об'єднання його чисельний склад, обирається програма.

4.21.1. У ЖМЦНТТУМ можуть діяти гуртки, групи та інші творчі об'єднання за всіма видами дослідно-експериментальної роботи, науково-технічної творчості та спорту, можуть організовуватись гуртки, групи та інші творчі об'єднання з підготовки юних інструкторів, юних суддів зі спортивно-технічних видів спорту тощо.

4.21.2. У ЖМЦНТТУМ можуть створюватися наукові відділення Малої академії наук України.

4.22. У ЖМЦНТТУМ в межах затверджених видатків на оплату праці відповідно до

встановлених нормативів можуть створюватися такі відділи:

4.22.1. Відділ початкового технічного моделювання - об'єднує гуртки, групи початкового технічного моделювання за участю вихованців віком від 5 до 10 років.

4.22.2. спортивно-технічний відділ - об'єднує гуртки, групи за видами авіамодельного, судномодельного та мотоспорту, спортивної радіопеленгації, ракетомодельювання, юних картингістів тощо.

4.22.3. відділ науково-технічної творчості - об'єднує гуртки, групи історико-технічного стендового моделювання, радіоконструювання, кіно-, фото-, відеотехніки, юних радіооператорів, юних астрономів тощо.

4.22.4. відділ обчислювальної техніки і програмування - об'єднує гуртки, групи з вивчення основ інформатики і програмування, користувачів персонального комп'ютера, юних операторів ЕОМ, Web-дизайну та інших напрямків, пов'язаних з використанням сучасних комп'ютерних технологій.

4.22.5. відділ винахідництва і раціоналізаторства - об'єднує гуртки, групи з основ технічної творчості, загально-технічного моделювання з елементами інженерного конструювання, юних винахідників і раціоналізаторів, юних конструкторів, юних інженерів тощо.

4.22.6. навчально-виробничий відділ - об'єднує гуртки, групи профорієнтаційної та професійної підготовки (водіїв автомобіля, мотоцикла, операторів комп'ютерного набору, автослюсарів, столярів та інших професій відповідно до напрямків профорієнтаційної роботи й отриманих у встановленому порядку ліцензій на право здійснення професійної підготовки і перепідготовки робітничих кадрів).

4.22.7. відділ декоративно-ужиткового мистецтва та естетики - об'єднує гуртки, групи з художньої обробки деревини, різьблення, інкрустації соломкою, декоративного кукання, плетіння з верби та лози, народних ремесел, гончарства, писанкарства, технічної естетики, паперової пластики, орігамі тощо.

4.22.8. ЖМЦНТТУМ може також залучати вихованців (слухачів) до здобуття позашкільної освіти з інших напрямів.

4.23. У ЖМЦНТТУМ можуть створюватись відділи організаційно-масової та інструктивно-методичної роботи, а також відділи за іншими напрямками статутної діяльності за погодженням з управлінням освіти.

4.24. ЖМЦНТТУМ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних, професійно-технічних, вищих навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, організацій, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

4.24.1. З метою розвитку і підтримки стійких інтересів вихованців (слухачів), їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Центр науково-технічної творчості може проводити роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями, вищими навчальними закладами, створювати лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо.

4.25. ЖМЦНТТУМ може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

4.26. ЖМЦНТТУМ може здійснювати професійну підготовку і перепідготовку робітничих кадрів, укладати угоди про здійснення такої діяльності з регіональними центрами зайнятості відповідно до законодавства.

4.27. ЖМЦНТТУМ, який має висококваліфіковані кадри, відповідні матеріально-технічні умови, може організовувати проведення на своїй навчально-виховній базі виробничої та педагогічної практики учнів і студентів загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів.

4.28. Для подальшого розвитку інтересів і нахилів вихованців (слухачів), підтримки їх професійних навичок ЖМЦНТТУМ за умови дотримання правил охорони праці й техніки безпеки організовує виконання замовлень підприємств, установ, організацій на виготовлення

продукції, виконання робіт. При цьому характер і зміст робіт повинні сприяти формуванню й удосконаленню знань і умінь, передбачених навчальними програмами.

4.29. У випадках, передбачених законодавством України, ЖМЦНТТУМ має право надавати платні послуги згідно із статутною діяльністю у встановленому порядку.

4.29.1. Платні послуги не можуть надаватись ЖМЦНТТУМ замість або в межах освітньої діяльності, визначеної навчальними планами і програмами.

4.30. Згідно з рішенням Засновника, на підставі відповідних угод, ЖМЦНТТУМ може надавати організаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

4.31. Під час навчання у ЖМЦНТТУМ вихованцю (слухачу), який склав кваліфікаційні іспити або виконав відповідні нормативи, в установленому порядку видається свідоцтво (посвідчення) про присвоєння кваліфікації, розряду, класу, категорії за професією.

4.31.1. За результатами навчання ЖМЦНТТУМ видає своїм випускникам документ про позашкільну освіту за формами та у порядку, передбаченому чинним законодавством.

4.32. У ЖМЦНТТУМ забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

4.32.1. Примусове залучення вихованців (слухачів) позашкільного навчального закладу до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

4.33. Застосування методів фізичного та психічного насильства до вихованців (слухачів) забороняється.

5. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Учасниками навчально-виховного процесу в ЖМЦНТТУМ є:

- вихованці (слухачі);
- педагогічні працівники, психологи, соціальні педагоги, бібліотекарі, інші спеціалісти, які залучені до навчально-виховного процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- директор, заступники директора;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

5.2. Вихованці (слухачі) ЖМЦНТТУМ мають право на:

5.2.1. Здобуття позашкільної освіти відповідно до здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів та одержання документу про позашкільну освіту за формами та у порядку передбачених чинним законодавством.

5.2.2. Добровільний вибір навчання в одному або декількох гуртках чи творчих об'єднаннях ЖМЦНТТУМ.

5.2.3. Добровільний вибір виду діяльності, зміну її протягом року.

5.2.4. Користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою ЖМЦНТТУМ.

5.2.5. Безпечні та нешкідливі умови для навчання.

5.2.6. Участь у різних видах навчальної, науково-практичної та науково-дослідної роботи, у конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, оглядах, експедиціях, змаганнях, зльотах, навчально-тренувальних зборах та інших масових заходах.

5.2.7. Вільне вираження поглядів, переконань.

5.2.8. Одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочень за ініціативність, творчість, досягнуті успіхи у навчанні.

5.2.9. Представлення в органах громадського самоврядування ЖМЦНТТУМ.

5.2.10. Захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3. Вихованці (слухачі) ЖМЦНТТУМ зобов'язані:

5.3.1. Виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих результатів.

5.3.2. Оволодіти знаннями, вміннями практичними навичками за обраним напрямком навчання.

5.3.3. Підвищувати свою майстерність та загальний культурний рівень.

5.3.4. Дотримуватися здорового способу життя, морально-етичних норм, встановленого режиму ЖМЦНТТУМ та правил особистої гігієни.

5.3.5. Брати участь у різних видах трудової діяльності.

5.3.6. Берегти державне, громадське і особисте майно.

5.3.7. Додержуватися вимог цього Статуту, правил поведінки та внутрішнього розпорядку ЖМЦНТТУМ.

5.3.8. Виконувати інші обов'язки встановлені чинним законодавством.

5.4. Педагогічним працівником, іншим фахівцем, залученим до навчально-виховного процесу може працювати особа, що має високі моральні якості, фахову вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», «спеціаліст» чи «магістр».

5.5. Педагогічні працівники та інші фахівці, залучені до навчально-виховного процесу у ЖМЦНТТУМ, мають право:

5.5.1. Вносити директору ЖМЦНТТУМ та органам виконавчої влади у сфері освіти, іншим органам виконавчої влади пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подавати на розгляд директора та педагогічної ради пропозицій щодо морального і матеріального заохочення вихованців (слухачів), застосування стягнень до осіб, які порушують Статут, внутрішній трудовий розпорядок ЖМЦНТТУМ.

5.5.2. Приймати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ЖМЦНТТУМ, у заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

5.5.3. На вибір форм підвищення кваліфікації, в тому числі за рахунок коштів ЖМЦНТТУМ та інших джерел.

5.5.4. Обирати науково та методично обґрунтовані форми, методи і засоби навчально-виховної роботи.

5.5.5. Проводити в установленому порядку дослідницько-експериментальну, пошукову роботу.

5.5.6. Об'єднуватися у професійні спілки, приймати участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством і не суперечить загальноприйнятим морально-етичним принципам освітньої галузі.

5.5.7. На захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства.

5.5.8. На моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них обов'язків.

5.6. Педагогічні працівники та інші фахівці, залучені до навчально-виховного процесу у ЖМЦНТТУМ зобов'язані:

5.6.1. Виконувати навчальні плани і програми.

5.6.2. Надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців (слухачів).

5.6.3. Сприяти розвиткові інтелектуальних здібностей, фізичних якостей вихованців (слухачів) ЖМЦНТТУМ відповідно до їх задатків і запитів, а також збереженню здоров'я.

5.6.4. Визначати мету і конкретні завдання позашкільної освіти вихованців (слухачів) вибирати адекватні засоби їх реалізації.

5.6.5. Здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями (слухачами) морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього розпорядку ЖМЦНТТУМ, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу.

5.6.6. Дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця (слухача) захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі.

5.6.7. Берегти здоров'я вихованців (слухачів), захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя.

5.6.8. Виховувати у вихованців (слухачів) повагу до батьків, жінки, старших за віком;

народних традицій і звичаїв, духовних і культурних надбань народу України.

5.6.9. Постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру.

5.6.10. Вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо).

5.6.11. Виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі.

5.6.12. Дотримуватися вимог Статуту ЖМЦНТТУМ, виконувати вимоги правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових та інших інструкцій.

5.6.13. Брати участь у роботі педагогічної ради ЖМЦНТТУМ.

5.6.14. Виконувати накази і розпорядження директора ЖМЦНТТУМ, управління освіти, дотримуватися вимог чинного законодавства.

5.7. Педагогічні працівники та інші фахівці, залучені до навчально-виховного процесу працюють відповідно до режиму роботи та розкладу занять, затверджених його директором з урахуванням вимог чинного законодавства.

5.8. Педагогічне навантаження керівників гуртків, груп та інших об'єднань ЖМЦНТТУМ визначається директором відповідно до чинного законодавства.

5.8.1. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника, а також з додержанням вимог законодавства України про працю.

5.9. Оплата праці педагогічних працівників та інших фахівців, залучених до навчально-виховного процесу, працівників адміністративно-господарського напрямку, здійснюється відповідно до умов, визначених чинним законодавством та колективним договором.

5.10. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

5.11. Педагогічні працівники ЖМЦНТТУМ підлягають атестації, в порядку, визначеному чинним законодавством.

5.12. Працівники адміністративно-господарського напрямку приймаються на роботу і звільняються з роботи директором ЖМЦНТТУМ відповідно до чинного законодавства, вони зобов'язані виконувати вимоги правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та мають права передбачені чинним законодавством і колективним договором.

5.13. Батьки вихованців (слухачів) або особи, що їх замінюють, мають право:

5.13.1. Обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ЖМЦНТТУМ.

5.13.2. Звертатися до органів управління ЖМЦНТТУМ, директора і органів громадського самоврядування з питань його роботи.

5.13.3. Брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ЖМЦНТТУМ.

5.13.4. Захищати законні права та інтереси дітей в органах громадського самоврядування Центру науково-технічної творчості та у відповідних державних і судових органах.

5.14. Батьки вихованців (слухачів) або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

5.14.1. Сприяти розвитку дитини та формуванню її особистості.

5.14.2. Повідомляти ЖМЦНТТУМ про причини відсутності або хворобу дитини.

5.14.3. Слідкувати за станом здоров'я дитини.

5.14.4. Виховувати у дитини шанобливе ставлення до оточуючих в межах норм суспільної моралі тощо.

6.УПРАВЛІННЯ ЖМЦНТТУМ

6.1. Управління та контроль за статутною діяльністю ЖМЦНТТУМ здійснюється виконавчим органом місцевого самоврядування Засновника – управлінням (департаментом) освіти. Безпосереднє керівництво ЖМЦНТТУМ здійснює його директор. Директор призначається на посаду й звільняється з посади начальником управління освіти Житомирської міської ради. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.1.1. На посаду директора ЖИТОМИРСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної роботи не менше ніж три роки і яка пройшла підготовку та атестацію керівних кадрів, в порядку, встановленому чинним законодавством.

6.2. Директор ЖМЦНТТУМ:

6.2.1. Здійснює загальне керівництво ЖМЦНТТУМ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників.

6.2.2. Забезпечує та контролює організацію та проведення навчально-виховної роботи, несе відповідальність перед Засновником, управлінням освіти, за її результати.

6.2.3. Забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців (слухачів).

6.2.4. Створює належні умови для здобуття вихованцями (слухачами) позашкільної освіти.

6.2.5. Контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни.

6.2.6. Забезпечує дотримання вимог чинного господарського, цивільного, трудового та іншого законодавства в тому числі: по охороні дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, правил техніки безпеки, норм з охорони праці, несе за їх незабезпечення персональну відповідальність.

6.2.7. Без доручення діє від імені ЖМЦНТТУМ, представляє його інтереси у зносинах з підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, фізичними особами і відповідає перед управлінням освіти та Засновником, за результати діяльності ЖМЦНТТУМ.

6.2.8. Розпоряджається, в установленому порядку, майном і коштами ЖИТОМИРСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ, організовує виконання кошторису доходів і видатків, укладає угоди (договори), відкриває в установленому порядку рахунки в установах банків або органах Державної казначейської служби.

6.2.9. Видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання.

6.2.10. Затверджує посадові інструкції працівників.

6.2.11. Приймає на роботу і звільняє з роботи працівників, в тому числі педагогічних, відповідно до законодавства.

6.2.12. Установлює надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам ЖМЦНТТУМ, вживає інших заходів заохочення, а також заходів дисциплінарного впливу.

6.2.13. Дає дозвіл на участь працівників культурно-освітніх закладів, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у навчально-виховному процесі.

6.2.14. Забезпечує додержання прав вихованців (слухачів) на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства.

6.2.15. Несе відповідальність за виконання покладених на ЖМЦНТТУМ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, що знаходиться на балансі (переданому в користування, розпорядження, володіння, оперативне управління) ЖМЦНТТУМ.

6.3. Директор ЖМЦНТТУМ є головою педагогічної ради, постійно діючого колегіального органу управління ЖМЦНТТУМ.

6.4. Педагогічна рада ЖМЦНТТУМ:

6.4.1. Розглядає плани, підсумки й актуальні питання навчально-виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи ЖМЦНТТУМ, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці.

6.4.2. Розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ЖМЦНТТУМ.

6.4.3. Проводить заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-виховного процесу досягнень науки і кращого досвіду роботи.

6.4.4. Захищає права педагогічних працівників на педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання.

6.4.5. Розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та творчих зв'язків.

6.4.6. Поручує клопотання про заохочення педагогічних працівників.

6.4.7. Розглядає інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та навчально-виховного процесу в ЖМЦНТТУМ.

6.5. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб ЖМЦНТТУМ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два на рік.

6.6. У ЖМЦНТТУМ може діяти методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники та інші учасники навчально-виховного процесу.

6.7. Методична рада є дорадчим органом.

6.8. Методична рада ЖМЦНТТУМ:

6.8.1. Координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність з питань здобуття вихованцями (слухачами) позашкільної освіти з різних напрямів науково-технічної творчості.

6.8.2. Заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної роботи.

6.8.3. Вивчає, узагальнює та поширює кращий педагогічний досвід.

6.8.4. Дає експертні оцінки щодо якості навчально-методичної літератури з позашкільної освіти, зокрема, з науково-технічного напрямку.

6.8.5. Обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих.

6.8.6. Поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.

6.9. Для вдосконалення форм і методів роботи, підвищення рівня безпеки масових заходів, розвитку творчих ініціатив педагогічного колективу за рішенням педагогічної ради в ЖМЦНТТУМ можуть створюватись та функціонувати методичні об'єднання за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи.

6.10. Органом громадського самоврядування ЖМЦНТТУМ є загальні збори (конференція) колективу цього позашкільного навчального закладу, які скликаються не рідше ніж один раз на рік.

6.10.1. Загальні збори (конференція) колективу ЖМЦНТТУМ проводяться за участю директора, заступників директора, керівників підрозділів, що входять до складу, наукових, педагогічних та інших працівників, а також представників учнівського самоврядування, батьківського комітету.

6.11. У період між загальними зборами може діяти рада ЖМЦНТТУМ, у яку входять представники, адміністрації, трудового колективу, профспілки, батьки, а також можуть входити представники Засновника (управління освіти). Порядок діяльності ради ЖМЦНТТУМ розробляється директором і затверджується на загальних зборах (конференції) колективу.

6.11.1. Рада ЖМЦНТТУМ розглядає питання щодо перспективного розвитку, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

6.12. В ЖМЦНТТУМ за рішенням загальних зборів (конференції) або ради можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети порядок

діяльності яких розробляється та затверджується органом, який прийняв рішення про їх створення якщо інше не визначено чинним законодавством.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЖМЦНТТУМ

7.1. Фінансово-господарська діяльність ЖМЦНТТУМ провадиться відповідно до законодавства та Статуту.

7.2. Майно ЖМЦНТТУМ складають: приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, інше рухоме і нерухоме майно, що перебувають в користуванні ЖМЦНТТУМ на правах оперативного управління.

7.3. Основні фонди, оборотні засоби та інше майно ЖМЦНТТУМ єдині і неподільні, не підлягають вилученню, відчуженню окрім випадків, передбачених чинним законодавством.

7.3.1. Майно ЖМЦНТТУМ може вилучатися Засновником (власником) лише за умови подальшого використання цього майна та коштів, отриманих від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.4. Передача в оренду, надання за кошти чи безкоштовно в тимчасове користування, закріплених за ЖМЦНТТУМ на праві оперативного управління будинків, споруд, устаткування, транспортних засобів та інших матеріальних цінностей, а також списання їх з балансу відбувається за погодженням з управлінням освіти в порядку, встановленому Засновником, відповідно до чинного законодавства.

7.5. Фінансування ЖМЦНТТУМ здійснюється Засновником (власником) за рахунок коштів міського бюджету відповідно до чинного законодавства.

7.5.1. Фінансування ЖМЦНТТУМ може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

7.6. Фінансово-господарська діяльність ЖМЦНТТУМ здійснюється на основі його кошторису.

7.7. Основним джерелом формування коштів та майна ЖМЦНТТУМ є міський бюджет.

7.8. Додатковими джерелами формування коштів ЖМЦНТТУМ є:

- кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової, матеріальної, гуманітарної допомоги, добровільні пожертвування, благодійні грошові внески підприємств, установ, організацій і окремих громадян;

- кошти, отримані за надання платних освітніх послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому чинним законодавством;

- кредити банків;

- інші надходження, не заборонені чинним законодавством України.

7.9. Кошти, отримані ЖМЦНТТУМ з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої його Статутом.

7.10. Кошти ЖМЦНТТУМ зберігаються на рахунках у Державній казначейській службі та в установах банків відповідно до чинного законодавства.

7.11. ЖМЦНТТУМ для здійснення статутної діяльності, в порядку встановленому чинним законодавством, має право:

7.11.1. На придбання, отримання в оренду приміщень, необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів.

7.11.2. Користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи.

7.11.3. Фінансувати за рахунок додаткових джерел заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

7.11.4. Модернізувати, утримувати та розширювати власну матеріально-технічну базу.

7.11.5. Користуватися приміщеннями, обладнанням та іншими матеріальними ресурсами.

7.11.6. Безоплатно користуватися земельними ділянками, на яких вона розташована.

7.11.7. Виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству і цьому Статуту.

7.12. Для проведення навчально-виховної роботи ЖМЦНТТУМ надаються в користування (оренду) культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства.

7.13. Збитки, завдані ЖМЦНТТУМ внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються у повному обсязі відповідно до чинного законодавства.

7.14. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у ЖМЦНТТУМ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

7.15. ЖМЦНТТУМ є неприбутковою організацією. В ЖМЦНТТУМ забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЖМЦНТТУМ

8.1. Основною формою контролю за діяльністю ЖМЦНТТУМ є державна атестація, що проводиться один раз на десять років у порядку, встановленому чинним законодавством.

8.2. Контроль за статутною та господарською діяльністю ЖМЦНТТУМ проводиться відповідною комісією, призначеною рішенням Засновника та управлінням освіти - виконавчим органом місцевого самоврядування до сфери управління якого належить ЖМЦНТТУМ, чи іншого органу державного контролю, який наділений відповідними повноваженнями відповідно до чинного законодавства. Склад членів комісії та її голова визначаються у відповідному розпорядчому документі.

8.3. Комісія перевіряє дотримання ЖМЦНТТУМ законодавчих та внутрішніх актів і розпоряджень, що регулюють його навчально-виховну діяльність, законність здійснюваної статутної діяльності, законність укладених угод, стан збереження майна. Комісія подає органу що її призначив відповідний звіт (довідку) про проведену перевірку (інспектування), що супроводжується в необхідних випадках рекомендаціями по усуненню недоліків, а також висновок про відповідність поданого на затвердження річного звіту, дійсного стану справ в ЖМЦНТТУМ з рекомендаціями по їх покращенню тощо.

8.4. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання та достовірність бухгалтерської та іншої звітності покладена на головного бухгалтера ЖМЦНТТУМ (централізованої бухгалтерії), та інших фахівців, компетенція яких визначена чинним законодавством України.

8.5. Директор несе відповідальність за достовірність даних, що містяться у звітах та балансах, та інші види відповідальності згідно з умовами чинного законодавства України та цього Статуту.

9. ДІЯЛЬНІСТЬ ЖМЦНТТУМ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

9.1. ЖМЦНТТУМ за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах з метою розвитку, вивчення провідного міжнародного досвіду роботи.

9.2. Центр науково-технічної творчості має право укладати угоди про співробітництво, установлювати прямі відносини з органами управління освітою, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у порядку, встановленому законодавством.

9.3. За наявності відповідних умов ЖМЦНТТУМ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЖМЦНТТУМ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ

10.1 Реорганізація та ліквідація відбувається з урахуванням вимог Закону України «Про позашкільну освіту» відповідно до якого – державна політика у сфері позашкільної освіти спрямована на збереження та розвиток мережі державних та комунальних позашкільних навчальних закладів без права їх перепрофілювання, перепідпорядкування, злиття, закриття, передачі приміщень, обладнання, техніки в оренду.

10.2. При реорганізації ЖМЦНТТУМ вся сукупність її прав та обов'язків переходить до правонаступників.

10.3. При реорганізації та ліквідації ЖМЦНТТУМ працівникам, які звільняються, гарантується захист їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства.

10.4. Ліквідація ЖМЦНТТУМ здійснюється відповідно до чинного законодавства.

10.5. При реорганізації чи ліквідації ЖМЦНТТУМ, вихованцям (слухачам) органами управління освіти за місцем проживання, забезпечується можливість продовжувати навчання і виховання в інших закладах освіти, відповідно до чинного законодавства.

10.6. ЖМЦНТТУМ вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня виключення її з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

10.7. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються начальником управління освіти та реєструються у порядку встановленому чинним законодавством.

10.8. У разі припинення ЖМЦНТТУМ (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи після розрахунків з усіма кредиторами передаються одному або кільком навчальним закладам міста Житомира або зараховуються до доходу бюджету.

- м. Житомирська область Україна, п'ятнадцятого грудня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Ковалевський А. В., приватний нотаріус Житомирського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису начальника управління освіти Житомирської міської ради Арендарчука Валентина Васильовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.



Зареєстровано в реєстрі за №

5121

Стягнуто плати – згідно вимог ст. 31 Закону України «Про нотаріат»

Приватний нотаріус:



Приватний нотаріус Ковалевський Андрій Вячеславович

Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано і скріплено печаткою аркушів

підпис